

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/ว ๕



สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้ง
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

เรียน ปลัดกระทรวง เลขาธิการ อธิบดี อธิการบดี ผู้อำนวยการ

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖


- สิ่งที่ส่งมาด้วย (๑) หลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้ง
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู จำนวน ๑ ชุด
(๒) มาตรฐานเปรียบเทียบตำแหน่งและวิทยฐานะระหว่างพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น
กับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน จำนวน ๑ ชุด
(๓) แบบขอโอนฯ จำนวน ๑ ชุด
(๔) หนังสือสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดของผู้ขอโอน จำนวน ๑ ชุด
(๕) คำอธิบายประกอบหลักเกณฑ์และวิธีการฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและ
ข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๕๘
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ เพื่อถือปฏิบัติ นั้น

ก.ค.ศ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุ
และแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามนัยมาตราดังกล่าว เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ
และมีความเหมาะสมยิ่งขึ้น จึงมีมติให้ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือที่อ้างถึง และให้ใช้หลักเกณฑ์
และวิธีการฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป สำหรับคำขอโอนตามหนังสือที่อ้างถึง ซึ่งผ่านการ
พิจารณาของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้งแล้ว ให้ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ


(นางศิริพร กิจเกื้อกูล)
เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๒๓

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๑๐๑

หลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/ว ๕ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๔) และมาตรา ๕๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับ ก.ค.ศ. มีนโยบายในการปรับระบบการบรรจุครู เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ มีความประพฤติดี มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก.ค.ศ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ดังนี้

หลักเกณฑ์

๑. การดำเนินการรับโอนต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามระบบคุณธรรม ความเสมอภาค ความโปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยให้พิจารณาการขอโอนจากผู้ที่มิวุฒิ และวิชาเอกตรงตามความจำเป็นและประโยชน์ที่สถานศึกษาจะได้รับเป็นสำคัญ

๒. การรับโอนต้องไม่มีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้หรือผู้ได้รับคัดเลือกการบรรจุและแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ในกลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอกที่จะรับโอนในเขตพื้นที่การศึกษานั้น หรือเขตพื้นที่การศึกษาอื่น หรือบัญชีของส่วนราชการ แล้วแต่กรณี

๓. ผู้ขอโอนต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๓.๒ มีอายุไม่เกิน ๕๐ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร

๓.๓ มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษาหรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ. รับรอง และกำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๔ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูที่ยังไม่หมดอายุ

๓.๕ ต้องเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการอื่น ซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิระดับปริญญาโดยผลการสอบแข่งขัน

๓.๖ ปัจจุบันต้องดำรงตำแหน่งสายงานการสอน สายงานบริหารสถานศึกษา สายงานนิเทศ การศึกษา หรือตำแหน่งประเภทวิชาการ หรือข้าราชการทหาร ข้าราชการตำรวจ ชั้นยศไม่ต่ำกว่าสัญญาบัตร อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร

๓.๗ มีประสบการณ์การสอนหลังจากได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีภาระงานการสอนขั้นต่ำตามที่ส่วนราชการที่รับโอนกำหนด โดยความเห็นชอบของ ก.ค.ศ.

๓.๘ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำในอันดับของตำแหน่งที่รับโอน

๓.๙ ไม่อยู่ระหว่างถูกแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือไม่เคยกระทำผิดวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๓.๑๐ ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญาหรือไม่เคยถูกลงโทษทางอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๑๑ ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

๔. ผู้ขอโอนต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ หรือหน่วยงานต้นสังกัดก่อน

กรณีที่กฎหมายกำหนดให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บริหารงานบุคคลในรูปคณะกรรมการ การโอนต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นด้วย

๕. ตำแหน่งที่จะใช้รับโอนต้องเป็นตำแหน่งสายงานการสอนที่ว่าง มีอัตราเงินเดือน และมีใช้เป็นตำแหน่งที่รอการเลิกหรือยุบ หรือตำแหน่งที่มีเงื่อนไขตามที่คณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) กำหนด หรือตำแหน่งที่สงวนไว้ เช่น ตำแหน่งที่จะใช้บรรจุนักเรียนทุน หรือบรรจุผู้ไปปฏิบัติงานตามมติคณะรัฐมนตรี หรือบรรจุผู้ไปรับราชการทหารกลับเข้ารับราชการ เป็นต้น

๖. สถานศึกษาที่จะรับโอนมาบรรจุและแต่งตั้งต้องมีจำนวนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ไม่เกินเกณฑ์อัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๗. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการ โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี เป็นผู้ดำเนินการรับโอนโดยการประกาศรับสมัครเพื่อบรรจุและแต่งตั้งพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการอื่นเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ในกลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอกที่ตรงตามความจำเป็นและความต้องการของสถานศึกษา ในสังกัด

ทั้งนี้ การดำเนินการรับโอนให้ดำเนินการได้เมื่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี ได้พิจารณาการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ในเขตพื้นที่การศึกษาและต่างเขตพื้นที่การศึกษา หรือในส่วนราชการเดียวกันพร้อมกันเสร็จสิ้นแล้ว

๘. ผู้ขอโอนต้องผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถและความเหมาะสม ดังนี้

๘.๑ ประเมินความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา การวัดและประเมินผลการศึกษา และความรู้อื่น ตามความเหมาะสม โดยการสอบข้อเขียน

๘.๒ ประเมินความสามารถในการจัดการเรียนรู้ในสาขาวิชาเอก โดยการสอบข้อเขียนและสอบภาคปฏิบัติ

๘.๓ ประเมินความเหมาะสม โดยพิจารณาจากประสบการณ์ ประวัติการรับราชการ ประวัติการศึกษา การมีวินัย การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี บุคลิกภาพ เจตคติในการประกอบวิชาชีพครู ผลการปฏิบัติงานและเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยการสัมภาษณ์

ทั้งนี้ ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง เป็นผู้ดำเนินการ กำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนการประเมิน และให้ดำเนินการ ประเมินโดยเคร่งครัดเพื่อให้ได้ผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่เหมาะสมที่จะรับโอน มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู

๘. ผู้ผ่านการประเมิน ต้องได้คะแนนตามข้อ ๘.๑ - ๘.๓ แต่ละข้อไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๑๐. ให้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินเท่าจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศรับโอน และ เรียกตัวมาบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ที่ผ่านการประเมิน โดยให้เรียงลำดับที่ตามคะแนนรวมทั้ง ๓ ข้อ จากมากไปหาน้อย

ทั้งนี้ กรณีที่ผู้ผ่านการประเมินได้คะแนนรวมทั้ง ๓ ข้อ เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนข้อ ๘.๒ มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนข้อ ๘.๒ เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนข้อ ๘.๑ มากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนข้อ ๘.๑ เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ยื่นสมัครขอโอนก่อนเป็นผู้ที่อยู่ลำดับ ที่ดีกว่า

๑๑. ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้โอนจะต้องมาปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาที่รับโอน ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่งรับโอน หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ผู้รับโอนอาจยกเลิกการรับโอนได้

๑๒. การบรรจุและแต่งตั้ง การให้ได้รับเงินเดือนและการให้มีวิทยฐานะให้เป็นไปตามมาตรฐาน การเปรียบเทียบตำแหน่งและวิทยฐานะระหว่างพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นกับตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ทั้งนี้ ให้ได้รับเงินเดือนในอันดับที่ได้รับแต่งตั้งในอัตราเท่าเดิม ถ้าไม่มีอัตราเงินเดือน เท่ากับอัตราเงินเดือนเดิม ให้ได้รับในอัตราเงินเดือนที่ใกล้เคียงแต่ไม่สูงกว่าอัตราเงินเดือนเดิมและไม่สูงกว่า ชั้นสูงของอันดับนั้น

๑๓. ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการพัฒนาผู้ที่ได้รับโอนมาบรรจุและแต่งตั้ง ภายในระยะเวลา ๖ เดือน นับแต่วันที่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ ทั้งนี้ ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยอนุโลม

วิธีการ

๑. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการ นำเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง เพื่อพิจารณาให้มีการรับโอน รวมทั้งกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และเกณฑ์การให้คะแนนการประเมิน ตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๘

/๒. ให้ อ.ก.ค.ศ....

๒. ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี ประกาศรับโอนเพื่อบรรจุและแต่งตั้งพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการอื่น เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่าเจ็ดวันทำการ โดยระบุกลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอกที่จะรับโอน ตำแหน่งว่างที่จะใช้รับโอน คุณสมบัติของผู้ขอโอน องค์กรประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดเกณฑ์การให้คะแนนการประเมิน รวมทั้งข้อความอื่นที่ผู้ขอโอนควรทราบ และดำเนินการดังนี้

๒.๑ ปิดประกาศรับโอนไว้ในที่เปิดเผย

๒.๒ ส่งประกาศทางไปรษณีย์ลงทะเบียนหรือทางอินเทอร์เน็ต ไปยังสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่วนราชการต้นสังกัด และหน่วยงานที่เห็นสมควร

๒.๓ ประชาสัมพันธ์ทางอินเทอร์เน็ต และทางสื่อต่างๆ

๓. การสมัครรับโอน ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง เป็นผู้กำหนดวัน และเวลาในการรับโอน ซึ่งต้องกำหนดระยะเวลาการรับสมัครไม่น้อยกว่าเจ็ดวันทำการ โดยกำหนดให้ผู้ขอโอนยื่นสมัครด้วยตนเอง ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด พร้อมเอกสารหลักฐานต่างๆ ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการ ดังนี้

๓.๑ สำเนาเอกสารหลักฐานการสำเร็จการศึกษา ได้แก่ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษาและแสดงผลการศึกษา

๓.๒ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูที่ยังไม่หมดอายุ

๓.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. ๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน

๓.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัด ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน

๓.๕ สำเนาเอกสารหลักฐานแสดงผลการปฏิบัติงานและประสบการณ์เกี่ยวกับการสอน หลังจากได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภา ออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน ได้แก่ สัญญาจ้างการเป็นครู ใบอนุญาตให้บรรจุครู (สข.๑๘) และคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่สอนตารางสอนรวมและตารางสอนรายบุคคลของสถานศึกษา โดยต้องมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่ใช้สอนหรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงผลการปฏิบัติงานและประสบการณ์การสอน (ตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๓.๗) โดยมีคำรับรองจากหัวหน้าสถานศึกษาที่สอน

๓.๖ เอกสารหลักฐานหรือผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งครู เช่น ผลงานดีเด่น ผลงานทางวิชาการ หลักฐานแสดงความสามารถพิเศษ เป็นต้น

๓.๗ เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)

๔. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการตรวจสอบคุณสมบัติ ประสบการณ์ และ เอกสารหลักฐาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้

๕. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการ ตั้งคณะกรรมการประเมินไม่น้อยกว่า ๕ คน จากผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสม

๖. ให้คณะกรรมการประเมิน ดำเนินการประเมินตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๘ เมื่อคณะกรรมการ ประเมินแล้ว และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง พิจารณาให้ความเห็นชอบ ผลการประเมินแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

๖.๑ ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี ประกาศ รายชื่อผู้ผ่านการประเมินโดยเปิดเผยเท่าจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศรับโอน และให้เรียกตัวมาบรรจุ และแต่งตั้งจากผู้ผ่านการประเมินตามลำดับที่ที่ผ่านการประเมิน

กรณีที่ไม่สามารถบรรจุและแต่งตั้งได้ครบตามจำนวนตำแหน่งว่าง ให้คงตำแหน่งที่ว่าง ดังกล่าวไว้ โดยมีให้นำมาใช้เพื่อการรับโอนในคราวนั้นอีก

๖.๒ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการ ทำความตกลงกับส่วนราชการหรือ หน่วยงานต้นสังกัดของผู้ขอโอนที่มารายงานตัว และสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการรับเงินเดือน การลาศึกษาต่อ การถูกดำเนินการทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ การถูกดำเนินคดีหรือถูกลงโทษทางอาญา หรือการถูก ดำเนินคดีล้มละลายหรือเป็นบุคคลล้มละลาย และข้อมูลอื่นๆ ตามแบบที่กำหนด เพื่อประโยชน์ในการ พิจารณารับโอนของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง

เมื่อได้รับความยินยอมจากส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ขอโอนแล้ว ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี นำเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง พิจารณา

๗. เมื่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง พิจารณาและมีมติอนุมัติแล้ว ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งรับโอนมาบรรจุและแต่งตั้ง และจัดส่งสำเนาคำสั่งพร้อมบัญชีรายละเอียด การรับโอน จำนวน ๓ ชุด ไปยังสำนักงาน ก.ค.ศ. ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่ง พร้อมด้วยเอกสาร หลักฐาน ดังต่อไปนี้

๗.๑ แบบรายงานปริมาณงานของสถานศึกษาที่รับโอน ณ วันที่รับโอน โดยแสดงจำนวนนักเรียน นักศึกษา ห้องเรียน และตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ดำรงตำแหน่ง ที่แสดงคุณวุฒิและสาขาวิชาเอก รวมทั้งกรอบอัตรากำลังสถานศึกษาตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๗.๒ สำเนาเอกสารหลักฐานตามวิธีการข้อ ๓.๑ – ๓.๗

๗.๓ สำเนารายงานการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี เฉพาะวาระที่พิจารณาและมีมติอนุมัติให้รับโอน

กรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการใดมีความพร้อมในการนำระบบ ทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาแล้ว

/ให้ดำเนินการ...

ให้ดำเนินการออกคำสั่งผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามรูปแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด และให้สำเนาคำสั่งพร้อมบัญชีรายละเอียดการรับโอน และเอกสารหลักฐาน ตามข้อ ๗.๑ - ๗.๓ เข้าระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ทันที โดยให้จัดส่งเฉพาะสำเนาคำสั่งและบัญชีรายละเอียดการรับโอน จำนวน ๑ ชุด ไปยังสำนักงาน ก.ค.ศ. ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่ง

๘. ให้ดำเนินการพิจารณารับโอนตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้โดยเคร่งครัด หากภายหลังตรวจสอบพบว่าการดำเนินการไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ หรือมีการดำเนินการที่มีข้อบกพร่องใดๆ ให้แก้ไขหรือยกเลิกคำสั่งนั้น แล้วแต่กรณี และถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ดำเนินการและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๙. กรณีที่ต่างไปจากหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ หาก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง พิจารณาเห็นว่าเป็นกรณีมีเหตุผลความจำเป็นเพื่อประโยชน์ราชการ ให้เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

๒. ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา	ตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครู
อาจารย์	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑
อาจารย์ ซึ่งได้รับเงินเดือนเทียบได้ไม่ต่ำกว่าอันดับ คศ.๒	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ซึ่งได้รับเงินเดือนเทียบได้ไม่ต่ำกว่าอันดับ คศ.๓	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๓

๓. ข้าราชการทหาร

ตำแหน่งข้าราชการทหาร	ตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครู สำหรับผู้มีประสบการณ์การสอนไม่น้อยกว่า ๒ ปี
ร้อยตรี เรือตรี เรืออากาศตรี ร้อยโท เรือโท เรืออากาศโท ร้อยเอก เรือเอก เรืออากาศเอก พันตรี นาวาตรี นาวาอากาศตรี	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑
พันโท นาวาโท นาวาอากาศโท	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒

๔. ข้าราชการตำรวจ

ตำแหน่งข้าราชการตำรวจ	ตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครู สำหรับผู้มีประสบการณ์การสอนไม่น้อยกว่า ๒ ปี
ร้อยตำรวจตรี ร้อยตำรวจโท ร้อยตำรวจเอก พันตำรวจตรี	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑
พันตำรวจโท	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒

๕. พนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ตำแหน่งประเภทวิชาการ

พนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ตำแหน่งประเภทวิชาการ	ตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครู สำหรับผู้มีประสบการณ์การสอนไม่น้อยกว่า ๒ ปี
ระดับปฏิบัติการ	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑
ระดับชำนาญการ	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒

แบบขอโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น
มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
เรียน (หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แล้วแต่กรณี) *

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวประชาชน.....

ปัจจุบันเป็นข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น.....ตำแหน่ง.....

ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือนระดับ/อันดับ.....อัตรา/ขั้น.....บาท

สังกัดกอง/สำนัก.....ส่วนราชการ.....

กระทรวง.....ตั้งอยู่ที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

มีความสมัครใจขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เป็นข้าราชการ.....

ตำแหน่ง.....ระดับ/ขั้น.....สังกัด.....

ส่วนราชการ.....กระทรวง.....

๓. วินัยและการรักษาวินัย

๓.๑ ไม่อยู่ระหว่างถูกแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ
หรือไม่เคยกระทำผิดวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๓.๒ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญาหรือไม่เคยถูกลงโทษทางอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้
กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๓ ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

๓.๔ เคยถูกลงโทษทางวินัย โทษ.....

๓.๕ เคย/อยู่ระหว่าง (ระบุกรณีตามข้อ ๓.๑ - ๓.๓).....

๔. เหตุผลการขอโอน.....

.....
.....
.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑.
๒.
๓.
๔.
๕.

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/เปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑.
๒.
๓.
๔.
๕.

๗. ประวัติการปฏิบัติการสอน

ที่	ระยะเวลาที่สอน	รวมเป็น เวลา	สถานศึกษาที่สอน	ระดับชั้น/วิชาที่สอน	จำนวนคาบ/ สัปดาห์
๑.
๒.
๓.
๔.
๕.
รวมระยะเวลา ปฏิบัติการสอนทั้งสิ้น				

๘. ผลการปฏิบัติงานและผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งครู (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๘.๑ ผลการปฏิบัติงาน

.....
.....

๘.๒ ผลงานดีเด่น จำนวน.....เรื่อง ดังนี้

.....
.....
.....

๘.๓ ผลงานทางวิชาการ จำนวน.....เรื่อง ดังนี้

.....
.....
.....

๘.๔ ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน.....

.....
.....
.....

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูที่ยังไม่หมดอายุ
- ๙.๔ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัด ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานแสดงประสบการณ์เกี่ยวกับการสอนหลังจากได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือใบอนุญาตอื่นที่ครูสภาออกให้เพื่อปฏิบัติการสอน
- ๙.๘ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงผลงานดีเด่น
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงผลงานทางวิชาการ
- ๙.๑๐ สำเนาเอกสารหลักฐานแสดงความสามารถพิเศษ
- ๙.๑๑ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอโอนไว้นี้ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับต้น) **

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ) ***

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง

- หมายเหตุ * ๑. แบบขอโอนให้ยื่นต่อหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แล้วแต่กรณี
- ** ๒. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอโอนถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกองหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา
- *** ๓. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้โอน พร้อมเหตุผล

หนังสือสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดของผู้ขอโอน

ที่...../.....

ส่วนราชการหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอนอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
เรียน (หัวหน้าส่วนราชการ หรือหน่วยงานต้นสังกัด)

ด้วย (นาย/นาง/นางสาว).....

ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น.....ตำแหน่ง.....
ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือนระดับ/อันดับ.....อัตรา/ขั้น.....บาท
สังกัด.....มีความสมัครใจขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ.....
.....กระทรวง.....

(ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่รับโอน).....พิจารณาแล้ว

มีความประสงค์จะรับโอน จึงขอทราบว่าจะขัดข้องในการให้โอนหรือไม่ หากไม่ขัดข้อง ขอทราบข้อมูล
เพื่อประกอบการพิจารณารับโอน ดังนี้

๑. ปัจจุบันดำรงตำแหน่งใด วิทยฐานะหรือระดับใด รับเงินเดือนเท่าใด สังกัดหน่วยงานใด
๒. เป็นผู้มีความสมัครใจที่จะไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือไม่
๓. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ
หรือเคยกระทำผิดวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือไม่
๔. เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญาหรือเคยถูกลงโทษทางอาญา เว้นแต่ความผิด
ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือไม่
๕. เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลายหรือไม่
๖. เป็นสมาชิก กบข. หรือไม่ หากเป็นสมาชิกให้ระบุหมายเลขสมาชิก
๗. มีภาระหนี้สินผูกพันกับทางราชการ หรือไม่
๘. อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ หรืออยู่ระหว่างการปฏิบัติราชการเพื่อขอใช้ทุน หรือไม่
๙. ยินยอมให้โอนได้ตั้งแต่เมื่อใด
๑๐. ข้อมูลอื่น ๆ (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ (ส่วนราชการ/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)

ทราบด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

หน่วยงานที่รับโอน

โทรศัพท์ โทรสาร